1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 27 п. Разумное Белгородского района Белгородской области» (Далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 7 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования», в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 27 п. Разумное Белгородского района Белгородской области» (далее - ДОУ), реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Стимулирующий фонд оплаты труда ДОУ состоит из стимулирующей части фонда оплаты труда заведующего и стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, учебно-вспомогательного, административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда всех категорий работников ДОУ, определяет перечень показателей результативности профессиональной деятельности (критерии) по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

1.4. Стимулирующие выплаты всем категориям работников (административно - управленческий, педагогический, учебно- вспомогательный и младший обслуживающий персонал) устанавливаются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.5. Положение принимается на Общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом по ДОУ.

1.6. Положение распространяется на все категории работников ДОУ.

1.7. Стимулирующие выплаты заведующему ДОУ устанавливаются решением Совета по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных организаций Белгородского района, состав которого утвержден Постановлением администрации Белгородского района от 16.08.2016 года №117 «Об утверждении состава Совета и Положения о Совете по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных организаций Белгородского района».

**2. Порядок распределения стимулирующей части**

**фонда оплаты труда работников ДОУ**

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДОУ, осуществляется Управляющим советом два раза в год по итогам учебных полугодий (на 1 сентября и 1 января). Выплаты стимулирующего характера работникам ДОУ устанавливаются локальным актом организации.

2.2. Состав Управляющего совета утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.3. Управляющий совет принимает решение о размере стимулирующих выплат работникам ДОУ, на основании сводной ведомости. Решение Совета оформляется протоколом.

2.4. Размер стимулирующих выплат работникам ДОУ, рассчитывается путем умножения итогового количества баллов на стоимость одного балла.

2.5. На основании протокола Управляющего совета заведующий ДОУ издает приказ о размере стимулирующих выплат работникам ДОУ с обязательным ознакомлением работника под роспись.

2.6. Стимулирующие выплаты работникам ДОУ, устанавливаются два раза в год по следующим отчетным периодам: с 1 января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря.

2.7. Система стимулирующих выплат всех категорий работников ДОУ (кроме внутренних совместителей), осуществляется в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и включает в себя гарантированные и поощрительные выплаты по результатам оценки профессиональной деятельности работников ДОУ.

2.8. Гарантированные стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград устанавливаются в фиксированном денежном выражении:

* за звание «Заслуженный учитель» - 3000 рублей;
* за отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования РФ» - 500 рублей.
* за непрерывный медицинский стаж:

от 3 до 5 лет - 20%,

свыше 5 лет –30%.

* за работу в поселках городского типа, городских поселениях (педагогическим работникам, медицинскому персоналу, специалистам) - 25%.

В случае если работник одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплата производится по наибольшему размеру соответствующих доплат. Размер указанных стимулирующих доплат в ДОУ не может превышать 50% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.9. Основанием для установления стимулирующих выплат являются критерии результативности профессиональной деятельности.

2.10. Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую (в разных категориях персонала) стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда.

2.11. При переводе работника с одной должности на другую (в одной категории персонала), на основании письменного заявления, сохраняются баллы за отработанный период.

2.12. В целях обеспечения государственно – общественного характера управления создается Рабочая группа по проверке достоверности предоставляемых сведений для назначения стимулирующих выплат работникам ДОУ (далее – Рабочая группа).

**3. Организация деятельности Рабочей группы по проверке достоверности предоставляемых сведений для назначения стимулирующих выплат работникам ДОУ**

3.1 Состав Рабочей группы в количестве не менее 5 человек утверждается приказом заведующего ДОУ. В состав Рабочей группы могут входить член Управляющего совета, председатель первичной профсоюзной организации. Председателем Рабочей группы является член Управляющего совета.

3.2. Работники, обязаны представить председателю Рабочей группы оценочные листы (приложение 1) и подтверждающие документы к ним, заполненные в соответствии с критериями результативности профессиональной деятельности не позднее 15 августа и 15 декабря текущего года.

3.3. Члены Рабочей группы в течение пяти дней осуществляют анализ представленных оценочных листов, для назначения стимулирующих выплат. В случае установления Рабочей группой существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются работнику для исправления и доработки в 3-х дневный срок.

3.4. Рабочая группа обязана ознакомить, а работники, в свою очередь, ознакомиться с итоговым оценочным листом. С момента ознакомления с итоговым оценочным листом в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление, на имя заведующего ДОУ, о несогласии с оценкой результативности профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе с аналитическими материалами.

3.5. Ответ о результатах по рассмотрению заявления предоставляется работнику в течение 3-х дней.

3.6. После проверки оценочных листов члены Рабочей группы расписываются в них. На основании оценочных листов, с ознакомлением работников, оформляется сводная ведомость (приложение 2) и подписывается всеми членами Рабочей группы, которая передается в Управляющий совет. На основании сводной ведомости Управляющий совет на своем заседании принимает решение о размере стимулирующих выплат работникам ДОУ большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее 2/3 членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

3.7. Работники, не предоставившие в срок, указанный в п. 3.2. настоящего Положения пакет документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности по установленным критериям не будут учитываться при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.8. Аналитические материалы (оценочные листы и сводная оценочная ведомость) хранятся в ДОУ в течении 3 лет, подтверждающие документы (грамоты, дипломы, справки и др.) - в течении учебного года.

3.9. Ответственность за хранение аналитических материалов возлагается на секретаря Управляющего совета.

**4. Показатели оценки эффективности профессиональной**

**деятельности работников ДОУ (критерии)**

Показатели эффективности деятельности и оценки труда работников ДОУ, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, учитываемые при установлении стимулирующих выплат исчисляются в баллах.

Сокращенные обозначения, применяемые в данных показателях:

ДОУ - муниципальное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 27 п. Разумное Белгородского района Белгородской области», реализующее основную образовательную программу дошкольного образования,

ФГОС ДО - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования,

ОВЗ - ограничение возможности здоровья,

АПО - актуальный педагогический опыт,

ЗОЖ - здоровый образ жизни,

ПМПК- психолого - медико - педагогическая комиссия,

ПМПк - психолого - медико - педагогический консилиум ДОУ,

ГКП – группа кратковременного пребывания,

ЦИП – центр игровой поддержки,

ООП – основная образовательная программа.

**4.1. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности педагогического персонала**

**4.1.1. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности воспитателя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Баллы | Подтверждение |
| 1 | Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами | - РППС соответствует при наличии положительной динамики - **2**  - РППС в целом соответствует, но требует пополнения при наличии положительной динамики - **1**  - при отсутствии динамики – **0**  **Max - 2 балла** | Справка старшего воспитания |
| 2 | Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации | - Качественное и своевременное выполнение - **2**  - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - **1**  - При наличии существенных **з**амечаний и недостатков по результатам проверок – **0**  **Max** - **2 балла** | Справка старшего воспитания |
| 3 | Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуг | - до 80% - **0**  - 80-95% - **1**  - 95-100% - **2**  **Max** - **2 балла** | Результаты мониторинга баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы |
| 4 | Руководство городским (районным) методическим объединением | Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – **3**  наличие замечаний и недостатков – **1**  **Max - 3 балла** | Копия приказа УО о назначении |
| 5 | Участие в инновационной деятельности | участие в федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадке  **Max** - **3 балла** | Копия приказа |
| 6 | Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО | - на региональном уровне - **3**  - на муниципальном уровне - **2**  **Max - 3 балла** | Сертификат обобщенного АПО авторских технологий, программ *(срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода)* |
| 7 | Презентация собственного АПО в открытых формах | Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, СМИ и др.):  - на муниципальном, региональном и федеральном уровне - **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | Буклеты,  программы, свидетельства и др. |
| 8 | Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности | - на уровне ДОУ – **1**  - на муниципальном уровне – **2**  - на региональном - **3**,  федеральном уровне – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа |
| 9 | Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне | Член комиссии по аттестации, ПМПК, ПМПк, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.:  - на уровне ДОУ **- 3**  - на муниципальном уровне - **4**  - на региональном уровне - **5**  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов  ДОУ или ОУ |
| 10 | Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года» | Региональный уровень **– 5**  Муниципальный - 3  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса* |
| 11 | Наличие звания победителя конкурса «Воспитатель года» | муниципальный - **3**  региональный (в том числе, звание лауреат и призер) - **4**  федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень - **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа *Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса* |
| 12 | Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников | Организация участия родителей в реализации ООП, утренниках и праздниках, экскурсиях, культурных мероприятиях, проектной деятельности, организация семейных клубов и арт-студий и др – **2 балла за каждое, но не более 6**  **Max - 6 баллов** | Справка старшего воспитателя |
| 13 | Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей | - регулярная и качественная деятельность в ГКП, ЦИП и др. - **3**  - эпизодическая деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др.- **1**  **Max** - **3 баллов** | Копии приказов |
| 14 | Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования | - руководитель консультационного центра и иной формы - **3**  - регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – **2**  - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – **1**  **Мax** – **3 балла** | Справка о количестве предоставленных услуг, количестве семей |
| 15 | Активное участие в общественно значимой деятельности | подготовка и участие в утренниках, участие культурно-образовательных, общественных мероприятиях, эффективная работа с семьями воспитанников – **1 балла за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | справка старшего воспитателя |
| 16 | Наличие высшего педагогического образования | **Max - 3 балла** | Копия диплома |
| 17 | Обеспечение информационной открытости ДОО | Подбор материалов для размещения на сайте  или его обновление  **Max** - **5 баллов** | Справка старшего воспитателя |
| 18 | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учёту детей на зачисление в ДОО | Соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органа управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках ДОО, педагогах  **Max** - **5 баллов** | приказ заведующего |
| 19 | Качественная реализация образовательной программы в различных видах детской деятельности, в процессе режимных моментов | - регулярное и качественное выполнение – до **2**  - при наличии замечаний - **0**  **Max** – **2 балла** | Справка старшего воспитателя |
| **20** | Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми) | Не менее 80% для групп от 4 до 7 лет – **5 б**  Не менее 70% до 4 лет – **3 б**  **Max - 5 баллов** | Справка ДОО м/с |
| **21** | Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников | Показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и средне районный показатель  **Max - 2 балла** | Справка ДОО м/с |
| **22** | Осуществление воспитательно-образовательного процесса в группах раннего возраста (для детей в возрасте до 3-х лет) | Вся группа – **5**  Не менее половины группы **- 4**  менее половины группы - **3**  несколько человек (3-5) – **2**  **Max - 5 баллов** | сведения от м/с о возрасте детей за оцениваемый период |
| **23** | Высокая результативность работы с детьми раннего и дошкольного возраста в адаптационный период | Доля воспитанников с лёгкой и средней степенью адаптации:  До 80 % воспитанников – **1 балл**  Свыше 80 % воспитанников – **2 балла**  **Max – 2 балла** | Результаты мониторинга педагога-психолога по адаптации детей к ДОО |
| **24** | Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами для воспитателей групп комбинированной, компенсирующей и оздоровительной направленности | Положительная динамика развития детей - **2**  **Мах - 2 балла** | По данным ПМПк ДОО |
| **25** | Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников) | При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей - до **5**  При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются – **0**  **Max - 5 баллов** | Справка, акты |
| **26** | Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в ДОО в соответствии с разработанной программой | 1 ребёнок – **1 балл**  **Max** – **3 балла** | Индивидуальная программа |
| **27** | Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, **проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования** | **Очное участие в конкурсах**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник – **1**  **Заочное участие в конкурсах**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max - 5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов |
| **28** | Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, **проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образовани**я | **Очное участие**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат - **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов, свидетельств и других подтверждающих документов |
| **29** | Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат | перенаполняемость группы свыше 15%, работа в разновозрастной группе (более 2 возрастов) – **3**  **Max** - **3 балла** | Приказ |
| **30** | Обеспечение своевременной оплаты родителей за присмотр и уход за ребенком в ДОО | Отсутствие должников – **5**  Наличие должников (до 3 родителей) – **4**  Наличие должников (3-5 родителей) – **3**  Свыше 5 родителей – **0**  **Max - 5 баллов** | Ведомости расчета родительской платы за присмотр и уход |
| **31** | За непрерывный стаж в образовательном учреждении | - 1- 5 лет - **1**  - 5-10 лет - **2**  - свыше 10 лет – **3**  **Max - 3 балла** | Справка |
|  | **Итого:** | **117 баллов** |  |

**4.1.2. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности старшего воспитателя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Баллы | Подтверждение |
| 1 | Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами | - РППС соответствует при наличии положительной динамики - **2**  - РППС в целом соответствует, но требует пополнения при наличии положительной динамики - **1**  - при отсутствии динамики – **0**  **Max - 2 балла** | Итоги мониторинга РППС за оцениваемый период по детскому  саду в целом. |
| 2 | Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОУ, ведение установленной документации | - высокая результативность внутреннего контроля – **2**  - при **отсутствии** замечаний и недостатков по результатам внешних проверок выполнения мероприятий годового плана в части реализации ООП – **1**  - при **наличии з**амечаний и недостатков по результатам внешних проверок выполнения мероприятий годового плана в части реализации ООП – **0**  **Max** - **2 баллов** | приказы о результатах контроля, аналитические справки, протоколы наблюдений и др. |
| 3 | Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги | - до 80% - **0**  - 80-95% - **1**  - 95-100% - **2**  **Max** - **2 балла** | Результаты мониторинга.  (баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы) |
| 4 | Руководство районным методическим объединением | Высокий уровень МО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – **3**  **Max - 3 балла** | Копия приказа о назначении |
| 5 | Участие в инновационной деятельности | Федеральный, региональный уровень – 3  наличие – 2  результативность – 2  **Max** – **4 балла** | Копия приказа о признании ДОУ инновационной площадкой, справка о выполнении плана |
| 6 | Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО | - наличие авторских технологий, программ, обобщенного АПО старшего воспитателя или педагогов ДОУ на региональном, муниципальном уровне – **3**    **Max - 3 балла** | Сертификат обобщенного АПО, авторских технологий, программ и справка об их распространении.  *(срок доплаты -*  *собственный опыт-5 лет*  *педагогов-1 г. до начала оцениваемого периода* |
| 7 | Презентация собственного АПО в открытых формах | Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, СМИ и др.):  - на муниципальном уровне, на региональном и федеральном уровне - **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | Буклеты, программы и др. |
| 8 | Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности | - на муниципальном, региональном – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа, пакет документов по реализации проекта |
| 9 | Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне | Член аттестационной комиссии, ПМПк, ПМПК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность:  - на уровне ДОУ **- 3**  - на муниципальном уровне – **4**  - на региональном уровне – **5**  *Баллы суммируются*  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов |
| 10 | Наличие звания победителя регионального конкурса "Детский сад года" | Региональный уровень **– 5**  Муниципальный – 3  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *(Срок доплаты распространяется на 1 год со дня получения статуса****)*** |
| 11 | Наличие звания победителя конкурса "Воспитатель года" | муниципальный - **3**  региональный (в том числе, звание лауреат и призер) - **4**  федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса педагога, но при условии сопровождения.* |
| 12 | Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников | организация участия родителей в реализации образовательной программы, экскурсиях, культурных мероприятиях, проектной деятельности; организация семейных клубов, арт-студий и др. **– 2 балла за каждое, но не более 6**  **Мах – 6 баллов** | Копия приказ |
| 13 | Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей | Работа в ГКП, Центрах игровой поддержки и др. – **3**  **Max** - **3 балла** | Копии приказов |
| 14 | Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования | Работа в консультационных пунктах (центрах), охват семей - **3**  **Max - 3 балла** | Справка (журнал) о количестве предоставленных услуг, количестве семей |
| 15 | Активное участие в общественно значимой деятельности | организация культурно-образовательных, общественных мероприятий – **1 балл за каждое, ноне более 5 баллов**  **Max -5 баллов** | справка заведующего |
| 16 | Наличие высшего педагогического образования | **Max – 3 балла** | Копия диплома |
| 17 | Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО | Соответствие сайта требованиям законодательства РФ - **5 баллов,**  **при наличии замечаний – 0**  **Max- 5 баллов** | Справка БЕЛРЦОКО |
| 18 | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО | Соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д. – **5 баллов**  **Max- 5 баллов** | Приказ заведующего |
| 19 | Соответствие образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОО, требованиям ФГОС, региональным приоритетам развития дошкольного образования | **Max- 2 балла** | Выписка из протокола педсовета, где утверждались программы, результаты внешнего контроля |
| 20 | Оснащенность ДОО учебно-методическим материалом в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми ООП | **Max - 3 балла** | справка заведующего |
| 21 | Создание в ДОО условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по адаптированным программам дошкольного образования | Качественная организация деятельности ПМПк ДОО, разработка и сопровождение реализации адаптированным образовательных программам - 5 б.  **Max - 5 баллов** | наличие заключений ПМПК,наличие адаптированных программ |
| 22 | Высокий уровень методической работы по повышению квалификации педагогов ДОО | - Выполнение плана повышение квалификации за оцениваемый период – **2**  - Повышение квалификации внутри ДОУ, результативное организационно-методическое сопровождение педагогов в активных формах профессионального уровня **– 2**  **Max – 4 балла** | Аналитическая справка о выполнении плана повышения квалификации;  справка о различных формах методической работы по повышению квалификации педагогов внутри ДОУ (семинары, мастер-классы и др.) |
| 23 | Эффективность деятельности по организации аттестации педагогов ДОО | -Повышение доли педагогов, аттестованных на квалификационные категории – **3**  - сопровождение педагогов в межаттестационный период – **2**  - содействие в поборе и размещении на ЭМОУ аттестационных материалов -**1;**  **Max** – **6 баллов** | Аналитическая справка о выполнении плана аттестации |
| 24 | Высокая результативность участия ДОО, собственного участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие в конкурсах**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник – **1**  **Заочное участие в конкурсах**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max - 5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов |
| 25 | Организация и обеспечение качества дополнительных образовательных услуг (за исключением платных), оказываемых сторонними организациями в рамках сетевого взаимодействия | Организация дополнительного образования с участием учреждений дополнительного образования, учреждениями культуры и др.  с охватом детей:  от 50-70% **- 3**  70% и выше – **5**  **Max** – **5 баллов** | Договор, список детей, программа |
| 26 | Обеспечение развития государственно-частного партнерства | Организация работы ГКП с реализацией образовательной программы для детей, получающих услугу по присмотру и уходу в негосударственном секторе;  методическая, организационная  поддержка ЧДОУ, ИП в рамках совместного плана работы (договора) – **6**  **Max - 6 баллов** | Договор, приказ |
| 27 | Качественное обеспечение взаимодействия с научными, учебными и социальными институтами | за 2 учреждения – 1 балл  **Max- до 5 баллов** | Копии приказов, справки из учреждений о проведенных мероприятиях в рамках заключенных договоров. |
| 28 | За непрерывный стаж в образовательном учреждении | - 1- 5 лет - **1**  - 5-10 лет - **2**  - свыше 10 лет – **3**  **Max - 3 балла** | Справка |
|  | **Итого:** | **115 баллов** |  |

**4.1.3. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности инструктора по физической культуре**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Баллы | Подтверждение |
| 1 | Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами | - РППС соответствует при наличии положительной динамики - **2**  - РППС в целом соответствует, но требует пополнения при наличии положительной динамики - **1**  - при отсутствии динамики – **0**  **Max - 2 балла** | Справка старшего воспитателя |
| 2 | Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации | - качественное и своевременное выполнение - **2**  - своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - **1**  - при наличии существенных **з**амечаний и недостатков по результатам проверок – **0**  **Max** - **2 балла** | Справка старшего воспитателя |
| 3 | Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги | - до 80% - **0**  - 80-95% - **1**  - 95-100% - **2**  **Max** - **2 балла** | Справка.  Результаты мониторинга (баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы) |
| 4 | Руководство районным методическим объединением | - Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – **3**  Наличие замечаний и недостатков **– 1**  **Max - 3 балла** | Копия приказа о назначении |
| 5 | Участие в инновационной деятельности | участие в федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадке  **Max** - **3 балла** | Копия приказа |
| 6 | Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО | на региональном -**3**  муниципальном уровне - **2**  **Max - 3 балла** | Сертификат обобщенного АПО, авторских технологий  (*срок доплаты распространяется на 5 лет до начала* оцениваемого периода) |
| 7 | Презентация собственного АПО в открытых формах | Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, СМИ и др.):  - на муниципальном, региональном и федеральном уровне - **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | Буклеты или  программы. |
| 8 | Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности | **-** на уровне ДОУ - 1  - на муниципальном уровне – **2**  - на региональном - 3,  - на федеральном уровне – **5**  **Max – 5 баллов** | Копия приказа |
| 9 | Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне | Член комиссии по аттестации, ПМПК, ПМПк, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.:  - на уровне ДОУ **- 3**  - на муниципальном уровне - **4**  - на региональном уровне – **5**  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов |
| 10 | Наличие звания победителя регионального конкурса "Детский сад года" | Региональный уровень – **5**  Муниципальном - 3  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *Доплата осуществляется в течение года* |
| 11 | Наличие звания победителя конкурса "Воспитатель года" | муниципальный - **3**  региональный (в том числе, звание лауреат и призер) - **4**  федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказаДоплата осуществляется в течение года |
| 12 | Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников | Организация участия родителей в реализации образовательной программы, экскурсиях, культурных мероприятиях, проектной деятельности; организация семейных клубов, арт-студий и др. – **2 б. за каждое, но не более 6**  **Max - 6 баллов** | Справка старшего воспитателя |
| 13 | Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей | - регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **3**  - эпизодическая деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **1**  **Max** - **3 балла** | Приказ |
| 14 | Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования | - руководитель консультационного центра и иной формы - **3**  - регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – **2**  - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – **1**  **Мax** – **3 балла** | Справка о количестве предоставленных услуг, количестве семей |
| 15 | Активное участие в общественно значимой деятельности | подготовка и участие в утренниках, участие культурно-образовательных, общественных мероприятиях, эффективная работа с семьями воспитанников – **1 балла за каждое, но не более 5**  **ax - 5 баллов** | справка старшего воспитателя |
| 16 | Наличие высшего педагогического образования | **Мax** – **3 балла** | Копия диплома |
| 17 | Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО | подбор материалов для размещения на сайте ДОО и его обновление – **5**  **Max- 5 баллов** | материалы сайта |
| 18 | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО | Соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д. – **5**  **Max - 5 баллов** | Приказ |
| 19 | Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников | Показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и средний районный показатель - **2 балла**  **Мax** – **2 балла** | Справка м/с |
| 20 | Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами | Доля воспитанников с лёгкой и средней степенью адаптации:  До 80 % воспитанников – **1 балл**  Свыше 80 % воспитанников – **2 балла**  **Max – 2 балла** | По данным ПМПк ДОО |
| 21 | Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников) | При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников – **3 балла**  При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются.  **Max** - **3 балла** | Справка. |
| 22 | Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие в конкурсах**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник – **1**  **Заочное участие в конкурсах**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max - 5 баллов** | Копии грамот, дипломов |
| 23 | Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max** - **5 баллов** | Копии грамот, дипломов, свидетельств |
| 24 | Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом | - организация спартакиад, Дней здоровья, спортивных и оздоровительных секций для работников ДОУ - **5 за каждое, но не более 15**  **Max- 15 баллов** | Приказ |
| 25 | Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат | перенаполняемость группы свыше 15%, работа в разновозрастной группе (более 2 возрастов) – **3**  **Max** - **3 балла** | приказ |
| 26 | За непрерывный стаж в образовательном учреждении | - 1- 5 лет - **1**  - 5-10 лет - **2**  - свыше 10 лет – **3**  **Max - 3 балла** | Справка |
|  | **Итого:** | **108 баллов** |  |

**4.1.4. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности музыкального руководителя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Баллы | Подтверждение |
| 1 | Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами | - РППС соответствует при наличии положительной динамики - **2**  - РППС в целом соответствует, но требует пополнения при наличии положительной динамики - **1**  - при отсутствии динамики – **0**  **Max - 2 балла** | Справка старшего воспитателя |
| 2 | Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации | - качественное и своевременное выполнение - **2**  - своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - **1**  - при наличии существенных **з**амечаний и недостатков по результатам проверок - **0**  **Max** - **2 балла** | Справка старшего воспитателя |
| 3 | Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги | - до 80% - **0**  - 80-95% - **1**  - 95-100% - **2**  **Max** - **2 балла** | Результаты мониторинга (баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы) |
| 4 | Руководство районным методическим объединением | - Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – **3**  Наличие замечаний и недостатков **– 1**  **Max - 3 балла** | Копия приказа о назначении |
| 5 | Участие в инновационной деятельности | участие в федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадке  **Max** - 3 **балла** | Копия приказа |
| 6 | Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО | - на региональном уровне - **3**  - на муниципальном уровне – **2**  **Max - 3 балла** | Сертификат обобщенного АПО, авторских технологий, программ (*период оплаты-5 лет до начала оцениваемого периода)* |
| 7 | Презентация собственного АПО в открытых формах | Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, СМИ и др.):  - на муниципальном, региональном и федеральном уровне - **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | Буклеты,  программы и др. |
| 8 | Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности | **-** на уровне ДОУ - 1  - на муниципальном уровне – **2**  - На региональном - 3,  федеральном уровне – **5**  **Max – 5 баллов** | Копия приказа |
| 9 | Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне | Член комиссии по аттестации, ПМПК, ПМПк, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.:  - на уровне ДОУ **- 3**  - на муниципальном уровне - **4**  - на региональном уровне – **5**  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов |
| 10 | Наличие звания победителя регионального конкурса "Детский сад года" | Региональный уровень – **5**  Муниципальном – 3  **Max - 5 баллов** | Копия приказа.  *Доплата осуществляется в течение года* |
| 11 | Наличие звания победителя конкурса "Воспитатель года" | муниципальный - **3**  региональный (в том числе, звание лауреат и призер) - **4**  федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа *Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса* |
| 12 | Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников | Организация участия родителей в реализации образовательной программы, экскурсиях, культурных мероприятиях, проектной деятельности; организация семейных клубов, арт-студий и др. – **2 б. за каждое, но не более 6**  **Max - 6 баллов** | Справка старшего воспитателя |
| 13 | Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей | - регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **3**  - эпизодическая деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. – **1**  **Max** -**3 балла** | Копии приказов |
| 14 | Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного | - руководитель консультационного центра и иной формы - **3**  - регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – **2**  - эпизодическая деятельность в консультационных центрах, охват семей – **1**  **Мax** – **3 балла** | Справка о количестве предоставленных услуг, количестве семей |
| 15 | Активное участие в общественно значимой деятельности | - повышение художественно-творческого потенциала коллектива – до 7 б.,  - участие в культурно-образовательных, общественных мероприятиях – 1 балл за каждое, но не более 5.  **Max - 12 баллов** | Перечень общественно-значимой деятельнсти, мероприятий |
| 16 | Наличие высшего педагогического образования | **Мах - 3 балла** | Копия диплома |
| 17 | Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО | подбор материалов для размещения на сайте ДОО и (или) его обновление– **5**  **Max - 5 баллов** | Материалы сайта |
| 18 | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО | соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д. – **5**  **Max - 5 баллов** | Справка  руководителя |
| 19 | Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников) | При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей - **3**  При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются.  **Max - 3 баллов** | Справка, акты |
| 20 | Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в ДОО в соответствии с разработанной программой (планом) | Работа с одаренными детьми **– по 1 баллу за ребенка**  **Max- 5 баллов** | Индивидуальная программа |
| 21 | Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие**:  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат - **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max - 5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов |
| 22 | Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов, свидетельств |
| 23 | Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат | перенаполняемость группы свыше 15%, работа в разновозрастной группе (более 2 возрастов) – **3**  **Max** - **3 балла** | Приказ |
| 24 | За непрерывный стаж в образовательном учреждении | - 1- 5 лет - **1**  - 5-10 лет - **2**  - свыше 10 лет – **3**  **Max - 3 балла** | Справка  руководителя |
|  | **Итого:** | **100 баллов** |  |

**4.1.5. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности педагога-психолога**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Баллы | Подтверждение |
| **1** | Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами | - РППС соответствует при наличии положительной динамики – **2**  - РППС в целом соответствует, но требует пополнения при наличии положительной динамики - **1**  - при отсутствии динамики – **0**  **Max - 2 балла** | Справка  старшего  воспитателя |
| **2** | Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации | - Качественное и своевременное выполнение - **2**  - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - **1**  - При наличии существенных **з**амечаний и недостатков по результатам проверок – **0**  **Max** - **2 балла** | Справка  Старшего  воспитателя |
| **3** | Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги | - до 80% - **0**  - 80-95% - **1**  - 95-100% - **2**  **Max** - **2 балла** | Результаты мониторинга |
| **4** | Руководство городским (районным) методическим объединением | - Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – **3**  **Max – 3 балла** | Копия приказа о назначении |
| **5** | Участие в инновационной деятельности | участие в федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадке  **Max** - **3 балла** | Копия приказа |
| **6** | Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО | - На региональном уровне – **3**  - На муниципальном уровне – **2**  **Max** – **3 балла** | Сертификат обобщенного АПО и др.  *(срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода)* |
| **7** | Презентация собственного АПО в открытых формах | Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, СМИ и др.): на муниципальном, региональном и федеральном уровне - **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | Буклеты или программы. |
| **8** | Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности | на уровне ДОУ – **1**  - на муниципальном уровне – **2**  - на региональном - **3**  - на федеральном уровне – **5**  **Max - 5 баллов** | приказ |
| **9** | Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне | Член комиссии по аттестации, ПМПК, ПМПк, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.:  - на уровне ДОУ **– 3**  - на муниципальном уровне - **4**  - на региональном уровне – **5**  **Max** - **5 баллов** | Копии  приказов |
| **10** | Наличие звания победителя регионального конкурса "Детский сад года" | Региональный уровень – 5  Муниципальный – 3  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)* |
| **11** | Наличие звания победителя конкурса "Воспитатель года" | муниципальный - **3**  региональный (в том числе, звание лауреат и призер) - **4**  федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)* |
| **12** | Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников | организация участия родителей в реализации образовательной программы, экскурсиях, культурных мероприятиях, проектной деятельности; организация семейных клубов, арт-студий и др.- **2 б. за каждое, но не более 6**  **Мах – 6 баллов** | Справка старшего воспитателя |
| **13** | Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей | - регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **3**  - эпизодическая деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **1**  **Max** - **3 балла** | приказ |
| **14** | Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования | - Руководитель консультационного центра и иной формы - **3**  - Регулярная и качественная деятельность в Консультационных центрах, охват семей – **2**  - Эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – **1**  **Мax** – **3 балла** | Справка о количестве предоставленных услуг, количестве семей |
| **15** | Активное участие в общественно значимой деятельности | - подготовка и участие в утренниках, участие культурно-образовательных, общественных мероприятиях – **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max – 5 баллов** | справка старшего воспитателя |
| **16** | Наличие высшего педагогического образования | **Мах - 3 балла** | Копия диплома |
| **17** | Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО | подбор материалов для размещения на сайте ДОО или его обновление – **5**  **Max – 5 баллов** | Материалы сайта |
| **18** | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО | соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д. - **5 баллов**  **Max – 5 баллов** | приказ |
| **19** | Высокая результативность работы с детьми раннего и дошкольного возраста в адаптационный период | До 90 % - **1**  90- 94 % - **2**  95-100% - **3**  **Мах – 3 балла** | По результатам мониторинга адаптации |
| **20** | Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами | Положительная динамика развития детей - **до 5**  **Мах - 5 баллов** | По данным ПМПк ДОО |
| **21** | Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников) | При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей– **3**  **Max** - **3 балла** | Справка, акт |
| **22** | Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в ДОО в соответствии с разработанной программой (планом) сопровождения | **1 ребёнок -1 балл**  **Max – 5 баллов** | Индивидуальная программа |
| **23** | Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие**:  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат - **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max - 5 баллов** | Копии грамот, дипломов, свидетельств |
| **24** | Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования | **Очное участие**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max** - **5 баллов** | Копии грамот, дипломов, свидетельств |
| **25** | Содействие в формировании и поддержании благоприятного микроклимата в коллективе ДОО | **Мах – 2 балла** | Справка  по результатам исследования психологического микроклимата в коллективе 2 раза в год |
| **26** | Консультационное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях | Муниципальные – 4  Частные и др.– 5.  *Баллы суммируются*  **Мах - 9 баллов** | Приказ управления образования |
| **27** | За непрерывный стаж в образовательном учреждении | - 1- 5 лет - **1**  - 5-10 лет - **2**  - свыше 10 лет – **3**  **Max - 3 балла** | Справка |
|  | **Итого:** | **110 баллов** |  |

**4.1.6. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности учителя-логопеда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Баллы | Подтверждение |
| **1** | Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами | - РППС соответствует при наличии положительной динамики – **2**  - РППС в целом соответствует, но требует пополнения при наличии положительной динамики - **1**  - при отсутствии динамики – **0**  **Max - 2 балла** | Справка старшего воспитателя |
| **2** | Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации | - Качественное и своевременное выполнение - **2**  - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - **1**  - При наличии существенных **з**амечаний и недостатков по результатам проверок – **0**  **Max** - **2 балла** | Справки по результатам внутреннего контроля, анализа данных протоколов наблюдений. |
| **3** | Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги | - до 80% - **0**  - 80-95% - **1**  - 95-100% - **2**  **Max** - **2 балла** | Результаты мониторинга; |
| **4** | Руководство районным методическим объединением | - Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – **3**  **Max – 3 балла** | Копия приказа о назначении |
| **5** | Участие в инновационной деятельности | участие в федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадке  **Max** - **3 балла** | Копия приказа |
| **6** | Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО | - На региональном уровне – **3**  - На муниципальном уровне – **2**  **Max** – **3 балла** | Сертификат обобщенного АПО авторских технологий, программ и справка об их распространении  (срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода) |
| **7** | Презентация собственного АПО в открытых формах | Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, СМИ и др.): на муниципальном, региональном и федеральном уровне - **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max - 5 баллов** | Буклеты, программы, свидетельства и др. |
| **8** | Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности | - на уровне ДОУ – **1**  - на муниципальном уровне – **2**  - на региональном - **3**  - на федеральном уровне – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа |
| **9** | Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне | Член комиссии по аттестации, ПМПК, ПМПк, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.:  - на уровне ДОУ **– 3**  - на муниципальном уровне - **4**  - на региональном уровне – **5**  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов |
| **10** | Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года» | Региональный уровень – 5  Муниципальный – 3  **Max - 5 баллов** | Копия приказа  *Доплата осуществляется в течение года* |
| **11** | Наличие звания победителя конкурса «Воспитатель года» | муниципальный - **3**  региональный (в том числе, звание лауреат и призер) - **4**  федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – **5**  **Max - 5 баллов** | Копия приказа.  *Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса* |
| **12** | Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников | организация участия родителей в реализации образовательной программы, экскурсиях, культурных мероприятиях, проектной деятельности; организация семейных клубов, арт-студий и др.- **2 б. за каждое, но не более 6**  **Мах – 6 баллов** | Копии приказов, методические разработки и др. |
| **13** | Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей | - регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **3**  - эпизодическая деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - **1**  **Max** - **3 балла** | Копии приказов |
| **14** | Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования | - Руководитель консультационного центра и иной формы - **3**  - Регулярная и качественная деятельность в Консультационных центрах, охват семей – **2**  - Эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – **1**  **Мax** – **3 балла** | Справка о количестве предоставленных услуг, количестве семей |
| **15** | Активное участие в общественно значимой деятельности | - подготовка и участие в утренниках, участие культурно-образовательных, общественных мероприятиях – **1 балл за каждое, но не более 5**  **Max – 5 баллов** | справка старшего воспитателя |
| **16** | Наличие высшего педагогического образования | **Max - 3 балла** | Копия диплома |
| **17** | Обеспечение информационной открытости деятельности | подбор материалов для размещения на сайте ДОО и (или) его обновление - **5**  **Max – 5 баллов** | Материалы на сайте ДОУ |
| **18** | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО | соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д. - **5 баллов**  **Max – 5 баллов** | Справка ДОО |
| **19** | Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами | Положительная динамика развития детей - **до 5 баллов**  **Мах - 5 баллов** | Отчет учителя-логопеда |
| **20** | Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма) | При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников – **3**  При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются – **0**.  **Max** - **3 балла** | Справка, акты, приказы по результатам проверок |
| **21** | Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых **при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования** | **Очное участие**:  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат - **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат - **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max - 5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов |
| **22** | Результативность участия детей в детских конкурсах, проводимых **при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования** | **Очное участие**  Победитель - **5**  Призер - **4**  Лауреат – **3**  участник **– 1**  **Заочное участие**  Победитель - **3**  Призер - **2**  Лауреат – **1**  *Баллы суммируются, но не более 5*  **Max** - **5 баллов** | Копии приказов, грамот, дипломов, свидетельств |
| **23** | Консультативное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях | Муниципальные – 4  Частные и др.– 5  *Баллы суммируются*  **Мах - 9 баллов** | Приказ УО о сопровождении детей, договор между учреждениями, реализация совместных планов |
| **24** | За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении | - 1- 5 лет - **1**  - 5-10 лет - **2**  - свыше 10 лет – **3**  **Max - 3 балла** | Справка  руководителя |
|  | **Итого:** | **100 балов** |  |

**4.2. Показатели оценки эффективности профессиональной деятельности**

**учебно-вспомогательного и медицинского персонала**

**4.2.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности старшей медицинской сестры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОО | 1 балл |
| 2 | Качественное ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел, использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов | до 10 баллов |
| 3 | Высокий уровень функционирования | 1 балл – до 80%,  2 балла – свыше 80% |
| 4 | Эффективность работы по снижению заболеваемости | Ниже средней территориальной - 2 балла |
| 5 | Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний | 1 баллов |
| 6 | Качественная организация питания и выполнение норм питания | до 2 баллов |
| 7 | Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми – инвалидами | до 5 баллов |
| 8 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | 2 балла  Минус 2 балла за каждое |
| 9 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 10 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 5 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.2.2. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности помощника воспитателя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Участие в организации режимных процессов в группах раннего возраста (для детей до 3-х лет) | до 5 баллов |
| 3 | Качественное осуществление воспитательных функций | до 5 баллов |
| 4 | Высокий уровень функционирования | 3 балла – 75-80%  8 баллов – свыше 80% |
| 5 | Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников (показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и районный показатель) | Ниже средней территориальной - 5 баллов |
| 6 | Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОО | до 5 баллов |
| 7 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | 2 балла  минус 2 балла за каждое |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности младшего обслуживающего персонала**

**4.3.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности повара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Обеспечение диетического питания детей, взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 10 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 2 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов.  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Качественное выполнение функций повара | до 4 баллов |
| 6 | Качественная организация питания детей | до 4 баллов |
| 7 | Наличие квалификационного разряда | до 4 баллов |
| 8 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.2. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности подсобного рабочего**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 10 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 2 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Качественное содержание пищеблока | до 4 баллов |
| 6 | Выполнение погрузочно-разгрузочных работ | до 8 баллов |
| 7 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности сторожа, вахтера**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 2 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 2 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Отсутствие ЧП на рабочем месте | до 10 баллов |
| 6 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту**

**зданий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 2 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 2 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Качественное содержание территории ДОО | до 4 баллов |
| 6 | Оперативность и качественное выполнение заявок сотрудников | до 10 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.5. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности машиниста по стирке и ремонту спецодежды (белья)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 3 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов.  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов. | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Оперативность и качественное выполнение заявок сотрудников, своевременность смены белья в группах в соответствии с графиком | до 10 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.6. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности делопроизводителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 4 | Своевременный контроль учета входящей документации и сроков ее исполнения | до 2 баллов |
| 5 | Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО | 1 балл |
| 6 | Качественное ведение личных дел сотрудников, воспитанников, архива | 5 баллов |
| 7 | Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО | 5 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.7. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности дворника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 2 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов.  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов. | до 3 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Качественное содержание территории ДОО | до 6 баллов |
| 6 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.8. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности уборщика производственных и служебных помещений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 3 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 4 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Качественное содержание закрепленной территории | до 4 баллов |
| 6 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.9. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности электрика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 3 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего Управления образования и иных контрольно-надзорных органов.  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 4 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Оперативность и качественное выполнение заявок сотрудников | до 4 баллов |
| 6 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.10. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности грузчика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 2 | Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью | до 15 баллов |
| 3 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем стоянии | до 3 баллов |
| 4 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего Управления образования и иных контрольно-надзорных органов.  Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов | до 4 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 5 | Оперативность и своевременное выполнение заявок сотрудников | до 4 баллов |
| 6 | Строгое соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни | до 4 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**4.3.11. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заведующего хозяйством**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | Умелое руководство техническим персоналом | до 2 баллов |
| 2 | Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОО | до 2 баллов |
| 3 | Высокое качество подготовки, организации и проведения ремонтных работ | до 2 баллов |
| 4 | Активное участие в общественно значимой деятельности: участие в утренниках, культурно-образовательных, общественных мероприятиях. | до 5 баллов  1 штрафной балл за каждое замечание |
| 5 | Результативность работы по энергосбережению | до 2 баллов |
| 6 | Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии | до 2 баллов |
| 7 | Обеспечение соблюдения охранного режима в ДОО | до 2 баллов |
| 8 | Качественное ведение установленной документации | до 2 баллов |
| 9 | Соблюдение сроков реализации продуктов, условий хранения | до 2 баллов |
| 10 | Отсутствие нарушения в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов. Наличие нарушений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах заведующего, Управления образования и иных контрольно-надзорных органов. | до 2 баллов  минус 2 балла за каждое |
| 11 | Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов | до 12 баллов |
| **ИТОГО:** | | **35 баллов** |

**5. Заключительная часть**

Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения. Перечень критериев может быть дополнен по предложению Общего собрания работников, Управляющего совета, Педагогического совета учреждения, первичной профсоюзной организации не чаще одного раза в год.

Приложение 1

к Положению о распределении

стимулирующей части фонда оплаты

труда работников муниципального

дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида №27

п. Разумное Белгородского района

Белгородской области»

|  |
| --- |
|  |

**Оценочный лист**

**результативности деятельности**

ФИО работника, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

период оценки результативности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Баллы | Само-оценка | Экспертная оценка |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |

Должность, ФИО и подпись работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ознакомления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и подпись членов Рабочей группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 2

к Положению о распределении

стимулирующей части фонда оплаты

труда работников муниципального

дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида №27

п. Разумное Белгородского района

Белгородской области»

**Сводная ведомость**

**оценки результативности профессиональной деятельности работников**

**МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №27 п. Разумное»**

Категория работников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период оценки результативности профессиональной деятельности **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. работника | Должность работника | Показатели оценки результативности профессиональной деятельности | | | | Итоговое количество баллов | Подпись работника |
| 1 | 2 | 3 | и т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель Рабочей группы:(подпись, расшифровка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь Рабочей группы:(подпись, расшифровка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены Рабочей группы:( подпись, расшифровка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_